

GMR stichting Fluvium

Notulen vergadering 21 januari 2019

Aanwezig:

Aanwezig: Kim van Dooijeweert (vz, P), Sylvia Ronaldus (O), Sebastiaan Damoiseaux (O), Daniëlle Siems (O), Nelleke Smit (P), Peggy Buurman (P), Petra Vinkenstijn (P), Marije van Weenen (P), Jacqueline Smith (P), Olaf Verheij (ambtelijk secretaris, verslag)

Afwezig met afmelding: Niek de Jong (O)

Gasten: Klaas Tammes, voorzitter RvT, Jessica Juffer als potentieel lid.

Bestuur: Jeroen Goes, vanaf punt 7.

1. opening en vaststellen quorum

Kim opent de vergadering en heet iedereen welkom.

Niek heeft zich afgemeld wegens ziekte

Jessica is nieuw bij de GMR, zij stelt zich kort voor. Jessica werkt in de zorg en heeft daar in de OR gezeten.

Klaas Tammes is de voorzitter van de RvT en is vandaag te gast.

Aanwezig: 5 personeelsleden, 4 ouders: quorum behaald.

2. Vaststellen agenda

Vastgesteld zoals voorgesteld.

3. Mededelingen

Scholing medezeggenschap: 28/1 en 5/2, start resp. financiën. Opgeven kan nog via Olaf. De cursussen zijn ook bedoeld voor MR-leden.

4. Notulen vorige vergadering

Sylvia: mijn punt over de musical ging meer over het delen van informatie en materialen. Olaf past dit aan in de notulen.

Het handboek AVG was aangekondigd voor deze vergadering, maar heeft meer vertraging opgelopen.

5. Rooster van aftreden

Olaf heeft een rooster van aftreden opgesteld om een natuurlijke vernieuwing op gang te brengen. Dit wordt vastgesteld conform voorstel.

6. Gesprek RvT en GMR

Sylvia en Nelleke waren vanuit de GMR bij de cursus over het samenspel tussen GMR en RvT. Dit was inhoudelijk een beetje teleurstellende bijeenkomst. Ook Jeroen (CvB) en Ronald (RvT) waren aanwezig.

Klaas Tammes (RvT) is vandaag aanwezig om invulling te geven aan de ontmoeting tussen GMR en RvT. Het is de bedoeling dat dit twee maal per jaar gebeurt. Klaas zit sinds maart in de RvT. Twee dochters van Klaas werken in het onderwijs.

De RvT bestaat uit zes leden, vanaf woensdag nog vijf leden. De raad werkt met portefeuilles, zodat ieder de focus in het toezicht heeft. De RvT heeft een personeelslid, de bestuurder. De raad benoemt en ontslaat hem.

In tegenstelling tot sommige andere RvT'en probeert deze RvT ook inhoudelijk een beeld te vormen, dus niet alleen of de procedures juist gevolgd worden, maar ook of de juiste dingen gedaan worden. De meeste informatie komt via Jeroen, maar dat mag niet de enige bron zijn. De RvT vergadert altijd op een (wisselende) school, de leden bezoeken af en toe de scholen.

Soms houdt de RvT een themabijeenkomst, eventueel ondersteund door een externe deskundige. Dit kan bijvoorbeeld over de kwaliteit van het onderwijs zijn.

Het ligt voor de hand om zonder bestuurder te overleggen tussen GMR en RvT. Het is mogelijk om daar een thema aan te koppelen.

Het is ook mogelijk om met delen van beide organen bij elkaar te gaan zitten als er acute of urgente zorgen spelen.

De GMR geeft een korte toelichting op zijn werkwijze.

Jeroen wordt ervaren als heel open en transparant. Soms neemt hij de GMR zelfs wel erg vroeg mee in een traject. Het voordeel is dat de GMR (en ook de RvT) niet op enig moment geconfronteerd wordt met een stuk waar alleen nog positief of negatief op gereageerd kan worden.

Voor de RvT is het altijd een lastige rol om wel kritisch mee te kijken, zonder op de stoel van de bestuurder te gaan zitten.

De RvT heeft contacten met de RvT van BasisBuren, Jeroen en zijn collega hebben dat ook.

In het nieuwe schooljaar zullen we een bijeenkomst organiseren voor de hele GMR en de hele RvT. Klaas, Kim, Jeroen en Olaf zullen dit voorbereiden.

Het kan ook goed zijn om wat beelden uit te wisselen over kwaliteit, of er zorgen leven en bijvoorbeeld de relatie met de gemeenten.

8. Meerjarenbegroting en visualisatie begroting 2019

In de voorbereiding met de werkgroep en Robin is het misgegaan op communicatie, waardoor geen overleg met hem heeft plaatsgevonden. Daardoor is het lastig om nu advies te geven.

De Meerjarenbegroting is als vrij summier ervaren. Het is niet duidelijk wat de achtergrond van de cijfers in de MJB is. Het algemene beeld is dat de financiën wel gezond zijn.

Het inzicht dat de visualisatie is leuk en duidelijk.

De commissie wil graag meer inzicht hebben, voordat advies gegeven kan worden.

7. Klachtenregeling

De commissie vindt deze versie een duidelijke verbetering, de eerdere opmerkingen zijn verwerkt. Het verschil tussen contactpersoon en vertrouwenspersoon is niet duidelijk.

Op een na alle leden geven instemming op het voorstel, 1 onthouding van stemming.

Jeroen sluit aan

7. Klachtenregeling

Contactpersoon is een onbekend begrip in de scholen. Afsproken wordt om deze persoon intern vertrouwenspersoon te noemen. Jeroen sluit dit nog wel kort met de directeuren. Als daar geen ander beeld uit komt, gebruiken we 'contactpersoon' niet meer als begrip.

8. Begroting

Het was zeker de bedoeling dat er een voorbespreking met Robin zou plaatsvinden. Afsproken wordt dat voor 5 maart de commissie dit zal doen. Jeroen maakt de jaarbegroting, zoals vorige vergadering uitgedeeld, ook beschikbaar voor de commissie. Advies komt dan.

Nelleke vraagt zich af hoe de verhouding was tussen begrote kosten voor het 10-jarig jubileum en de realisatie daarvan. Jeroen zoekt dat uit en geeft hier per mail terugkoppeling op.

9. Proces strategische koers

Jeroen geeft een korte toelichting op het stuk. De wens is om een compacter, algemener document op te stellen waarin de koers vastgelegd wordt zonder heel gedetailleerd te worden. Er zijn dan twee à drie doelen.

In het proces wordt ruimte gegeven voor input van leerlingen, ouders en personeelsleden. Op 26/6 wordt de voorlopige koers gepresenteerd aan de RvT en de GMR (alle leden zijn uitgenodigd).

In de uitgangspunten wordt de kwetsbaarheid van kleine scholen gemist. In onze scholen hangt dat samen met het lerarentekort.

10. Tevredenheidsonderzoek en acties

Er zijn rapportages gedeeld over de tevredenheidsonderzoeken. Over het algemeen is de waardering over de hele linie hoog. Daardoor zijn de algemene verbeterpunten vrij vaag.

Jeroen ziet voor een aantal scholen hele duidelijke handvatten. In beginsel is altijd budget beschikbaar om pijnpunten te verbeteren.

Ook op het DO worden de acties besproken. Jeroen heeft met alle directeuren afsproken dat zij een terugkoppeling naar de teams en naar de ouders geven, uiteraard ook naar de MR'en.

Voor Fluvium als geheel is vooral de werkdruk het belangrijkste thema. Ook communicatie is breed voor verbetering vatbaar. Over gepersonaliseerd leren is een uiteenlopend beeld, dat kan samenhangen met beperkte communicatie daarover.

Op sommige scholen worden de resultaten verder uitgediept met klankbordgroepen.

Zijn deze brede rapportages beschikbaar voor de MR'en? De ambtelijk secretaris heeft als taak te communicatie tussen de GMR en de MR'en te bevorderen. In zijn algemeenheid komt er een terugkoppeling van de onderzoeken naar de teams en ouders op stichtingsniveau. Deze rapportages moeten als vertrouwelijk worden gelezen.

Hoe is de relatie tussen de kwaliteitcijfers en deze tevredenheidscijfers? De kwaliteit en de tevredenheid lijkt niet altijd in lijn met elkaar. Soms hangt dat samen met een (laag) ambitieniveau van ouders. In de periode van de tussenopbrengsten wil Jeroen wel een vergelijking trekken met de tevredenheid. (Actie Jeroen)

11. Managementrapportage

Ter kennisname bijgevoegd. Het verzuim is duidelijk lager dan landelijk. Geen vragen.

12. Voortgang jaarplan

Er is een korte update gegeven per item.

Hoe is het met de gezondere verdeling van directeuren over de scholen? Per 1/8/2019 is dat opgelost, dan werken alle directeuren op maximaal twee scholen. De komende tijd zal dat waarschijnlijk tot een werving leiden.

13. Rondvraag

5 maart is Marije er niet bij.

Jessica deelt haar eerste indrukken. Ze is positief en wil graag lid worden van de GMR.

Waarna Kim de vergadering sluit.

Acties (lopende acties)

datum	actie	wie	wanneer
21/1/2019	Nazoeken budget en realisatie feest Spoenk 10 jaar	CvB	maart 2019
21/1/2019	Na tussenresultaten: nader ingaan op resultaten en tevredenheid	CvB	voorjaar 2019
21/1/2019	voorbereiden gezamenlijke bijeenkomst GMR, RvT, CvB	Klaas, Jeroen, Kim, Olaf	najaar 2019

Besluitenlijst 2018-2019

datum	besluit
21/1/2019	GMR stelt rooster van aftreden vast
21/1/2019	GMR verleent instemming aan de klachtenregeling
28/11/2018	GMR stemt in met medezeggenschapsstatuut, reglement GMR en HR GMR
28/11/2018	GMR kiest Niek de Jong tot plaatsvervangend voorzitter GMR
28/11/2018	GMR stemt in met budgetfinanciering op basis van begrotingen

28/11/2018	GMR stemt in met voorgestelde klachtenregeling, na verwerking van de gegeven feedback
16/10/2018	GMR stemt in met de jaarverslagen van de GMR'en van Fluvium en van Spoenk